

4. 自由市場会員システムを使	「用する【オーナー】
4.1 オーナメニューについて	
オーナー情報変更物件管理	理 予約承認管理 利用規約管理 集計管理 メッセージ管理
会員システム:マイページにロ <u>移動します。</u>	グインすると、会員向け専用メニューが表示されます。各メニューは下記の画面に 
オーナー情報変更 マイ情報変更 マイページへ	オーナー情報の変更等を実施します。
<u>物件管理</u> 物件一覧	管理物件の一覧を表示します。     1
物件予約状況 物件登録 圣约圣团等理	管理物件の予約一覧を表示します。 新規物件の登録をします。
ア 利 承認待ち一覧 見積書・請求書発行履歴	承認待ち予約一覧を表示します。 見積書・請求書発行履歴を表示します。
利用規約管理 利用規約一覧	利用規約一覧を表示します。
利用規約登録(テンプレートから引用) 集計管理 ニトー監	新規利用規約登録画面を表示します。
シルエー 見 メッセージ管理 メッセージー覧	<u> </u>

会員情報編集
202 24 (1593)
ヴイン member1
名 标式会社 会社名英美华朝
(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)
membert £329 @m
57
番号 1112223
府県 北海道 •
町村 路把用
1000
グヨン たでもの101
2番号 98-99-898
09-598-98
JL/TFL/Z tester120example.com
月日 2016 * 年 7 * 月 28 * 日
区分 後人 ·
青名1 2.9ッフ1
者1TEL 999-988-88
者1メールアドレス tantou1@example.com
著名2 2,9972
#2TEL 555-555-555
音ZX <sup></sup> ルバトレ人 キタク コム コム
#37EL
者3メールアドレス
· 29974
i者4TEL
著4メールアドレス
当著名5 2,0-75
者5TEL
者5メールアドレス
● 販売 ■ セールスプロモーション ■ 移動販売車
Image: Arrel     Image: Arrel       Image: Arrel     Image: Arrel
※ 販売 2 セールスプロモーション ■ 移動販売車
■ レンタルスペース ■ パーキング ■ 広告

## 4. 自由市場会員システムを使用する【オーナー】

#### 4.2 オーナー情報の編集

會販		
ログイン	tesl2sys@gmail.com	
パスワード		
会社名		
代表者名		
莱種		
名前	山田太郎	
マリガナ	ヤマダ タロウ	
郵便番号	540-0019	
都道府県	大阪府	
市区町村	大阪市中央区	
住所	和京町	
マンション	2-2-2	
電話番号	06-6666-6666	
FAX		
連絡先		
メールアドレス	test2sys@gmail.com	
生年月日	1970年8月13日	
赋容区分	0	
担当者名1	テスト2	
担当者1TEL	111-111-111	
担当者1メールアドレス	test2sys@yahoo.co.jp	
担当者名2		
担当者2TEL		
担当者2メールアドレス		
担当者名3		
担当者3TEL		
担当者3メールアドレス		
担当者名4		
担当者4TEL		
担当者4メールアドレス		
担当者名5		
担当者5TEL		
担当者5メールアドレス		
メルマガ受信	販売 セールスプロモーション 移動販売車 レンタルスペース バーキング 広告	

変更した内容を確認します。変更ないように間違いがなければ、【送信】を押して、変更内容を確定します。変更内容 を修正するには、【戻る】を押します。どちらの場合も。基本情報画面に移動します。

3 口座情報           基本情報         □ご情報           算情報編集         2010/4/2         •           画書         111112         •           回座番号         111112         •           運番号         111112         •           回座番号         111112         •           運番号         111112         •           運番号         111112         •           運番会         111112         •           運る着(マリガナ)         シャチョウ         •           影会する         ●         ●           大「香和の変更した、【基本情報】、証明書の変更した後動する前に【登録】してくれ い、会員を退会する場合は、【退会する】を選択します。         •	<b>四明書類変更依頼</b> ペッ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
基本情報         ①学情報         証明書類変更依頼           員情報総編集         フォカンペシ            遊園         セウ-            辺座番号         111112            辺座香具         社長            空             登書する             株式各級の変更は、[基本情報]、証明書の変更な頼は、[証明書類変 法は各画面で実施するので、別画面に移動する前に【登録】してくが 、、会員を退会する場合は、[退会する]を選択します。	研書類変更依頼       * </th <th></th>	
算情報編集       2000       2000       広名     セク・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	キャー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
<ul> <li>編機関名         <ul> <li>27ガジクシー・・</li> <li>正在名</li> <li>ビター・・</li> <li>正確準頻             <ul></ul></li></ul></li></ul>	パレ     ・       ・	
広信名 世か・ 正理理 正理音 1111112 正理名義 社長 正理名義 (フリガナ) シャチョウ で な話名 たまず。各項目は、会員自身で変更可能 本情報の変更は、【基本情報】、証明書の変更依頼は、【証明書類 なは各画面で実施するので、別画面に移動する前に【登録】してくた 、会員を退会する場合は、【退会する】を選択します。	・           2	
<b>連種類</b> <b>普通</b> <b>連番号</b> 1111112 <b>連名義</b> (ワリガナ) シャチョウ マーク・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	*         2         >	
座番号 111112 座名義(アリガナ) シャチョウ ご 定する 本情報の変更は、【基本情報】、証明書の変更依頼は、【証明書類表 社各画面で実施するので、別画面に移動する前に【登録】してくた 、 会員を退会する場合は、【退会する】を選択します。	2	
連名義         社長           連名義(7)切力)         シャチョウ           認識            強する  	ホレます。各項目は、会員自身で変更可能です。 本情報】、証明書の変更依頼は、【証明書類変更依頼 ので、別画面に移動する前に【登録】してください。 いは、【退会する】を選択します。	
Imea號(7)切力) シャチョウ Image: Search S	空気にます。各項目は、会員自身で変更可能です。 本情報】、証明書の変更依頼は、【証明書類変更依頼 ので、別画面に移動する前に【登録】してください。 かは、【退会する】を選択します。	
監書する 未済みの口座情報を表示します。各項目は、会員自身で変更可能に常報の変更は、【基本情報】、証明書の変更依頼は、【証明書類記述各画面で実施するので、別画面に移動する前に【登録】してくだい、会員を退会する場合は、【退会する】を選択します。	宗します。各項目は、会員自身で変更可能です。 本情報】、証明書の変更依頼は、【証明書類変更依頼 ので、別画面に移動する前に【登録】してください。 れは、【退会する】を選択します。	
歴史でした。 読みの口座情報を表示します。各項目は、会員自身で変更可能、 におり書の変更は、【基本情報】、証明書の変更依頼は、【証明書類認識は各画面で実施するので、別画面に移動する前に【登録】してくたい。 た、会員を退会する場合は、【退会する】を選択します。	宗します。各項目は、会員自身で変更可能です。 本情報】、証明書の変更依頼は、【証明書類変更依頼 ので、別画面に移動する前に【登録】してください。 いは、【退会する】を選択します。	
永済みの口座情報を表示します。各項目は、会員自身で変更可能 本情報の変更は、【基本情報】、証明書の変更依頼は、【証明書類記 は各画面で実施するので、別画面に移動する前に【登録】してく た、会員を退会する場合は、【退会する】を選択します。	茶にます。各項目は、会員自身で変更可能です。 本情報】、証明書の変更依頼は、【証明書類変更依頼 ので、別画面に移動する前に【登録】してください。	

⊿──)──────────────────────────────────					
口座情報確認					
確認					
金融機関名					
支店名					
→ □座名義					
コ座名義(フリガナ)					
戻る 送信					
正するには、【戻る】を	押します。どちらの	<b>場台も。 基本</b> 情	〒11 四 (~1999)		
正するには、【戻る】を	押します。どちらの	<b>場台も。 基本</b> 情	₩UII (~1岁野)		
正するには、【戻る】を	押します。どちらの	<b>場台も。 基本</b> 情	₩ 凹 ( ( 7 9 野) )		
正するには、【戻る】を	·押します。 どちらの:	<b>場台も。基本</b> 情	₩             ( - 1 9 男)		
正するには、【戻る】を	押します。どちらの	<b>場台も。基本</b> 情	₩ [1] (179 男)		
正するには、【戻る】を	押します。どちらの	<b>場台も。基本</b> 情	₩ [1] (179 男)		
正するには、【戻る】を	押します。どちらの	<b>場台も。基本</b> 情	₩UII ((-1999))		
正するには、【戻る】を	押します。どちらの	<b>場台も。基本</b> 情	₩             ( - 1 9 男)		
正するには、【戻る】を	·押します。 どちらの:	<b>場台も。基本</b> 情	₩ 凹 U ( ( 79 野) )		
正するには、【戻る】を	押します。どちらの	<b>場台も。基本</b> 情	₩ 回 ( ( 19 男) )		
正するには、【戻る】を	押します。どちらの	<b>場台も。基本</b> 情	〒11 四 ( ( 1 2 男) )		
正するには、【戻る】を	押します。どちらの	<b>場台も。基本</b> 情	₩ 回 ( ( 19 男) )		
正するには、【戻る】を	·押します。 どちらの:	場合も。基本情			
正するには、【戻る】を	·押します。 どちらの:	場合も。基本情			

オーナー情報	報の編集
5 新規許可	
原る	ッセージ送信
宛先	管理者
<u>タイトル</u> 本文	会員證明書類変更依頼
添付ファイル	ファイルを選択 選択されていません
「証明書類変	 更依頼を実施すろ場合「タイトルを会員証明書類変更依頼」本文に理由等を記載します。
証明書類変 て、添付ファ を押すと、管 完了後、メッ	更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。 イルを添付します。 「理者にメールが送信されます。 ・セージー覧に移動します。
証明書類変 て、添付ファ を押すと、管 完了後、メッ	更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。 イルを添付します。 ・理者にメールが送信されます。 ・セージー覧に移動します。
証明書類変 て、添付ファ を押すと、管 完了後、メッ	更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。 イルを添付します。 「理者にメールが送信されます。 ・セージー覧に移動します。
証明書類変 て、添付ファ を押すと、管 完了後、メッ	更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。 イルを添付します。 ・理者にメールが送信されます。 ・セージー覧に移動します。
↓証明書類変 て、添付ファ えを押すと、管 注完了後、メッ	更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。 イルを添付します。 ・理者にメールが送信されます。 ・セージー覧に移動します。
証明書類変 て、添すこ、 管定了後、メッ	更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。 イルを添付します。 ・理者にメールが送信されます。 ・セージー覧に移動します。
↓証明書類変 て、添すと、 注完了後、メッ	更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。 イルを添付します。 理者にメールが送信されます。 ・セージー覧に移動します。

オーナー情報		
氏名変更依	頼	
戻る		
管理者へメッ	ッセージ送信	
<u>宛</u> 先 タイトル	管理者 会員証明書類変更依賴	
本文		
添付ファイル 証明書類変更 ファイルを添付	ファイルを選択 選択されていません 送信 更依頼を実施する場合、「タイトルを氏名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必付します。	要に応じ
<ul> <li>添けファイル</li> <li>証明書類変更</li> <li>ファイルを添け</li> <li>を押すと、管理</li> <li>完了後、メッセ</li> </ul>	ファイルを選択 選択されていません 送信 更依頼を実施する場合、「タイトルを氏名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必 付します。 理者にメールが送信されます。 セージー覧に移動します	要に応じ
<ul> <li>添けファイル</li> <li>証明書類変更</li> <li>ファイルを添作</li> <li>・</li> <li>・</li> <li>デ完了後、メッセ</li> </ul>	ファイルを選択 選択されていません 送信 更依頼を実施する場合、「タイトルを氏名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必 付します。 理者にメールが送信されます。 セージー覧に移動します	 要に応じ
<ul> <li>添けファイル</li> <li>証明書類変更</li> <li>ファイルを添作</li> <li>・</li> <li>・</li> <li>デニア後、メッセ</li> </ul>	ファイルを選択 選択されていません 送信 更依頼を実施する場合、「タイトルを氏名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必 付します。 理者にメールが送信されます。 セージー覧に移動します	 要に応じ
<ul> <li>添けファイル</li> <li>証明書類変更</li> <li>ファイルを添作</li> <li>・ アテインを添行</li> <li>・ デニ了後、メッセ</li> </ul>	ファイルを選択 選択されていません 送信 更依頼を実施する場合、「タイトルを氏名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必 付します。 理者にメールが送信されます。 セージー覧に移動します	 要に応じ
添けファイル 証明書類変更 ・ファイルを添付 を押すと、管理 ・完了後、メッセ	ファイルを選択 選択されていません 芝作 更依頼を実施する場合、「タイトルを氏名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必 付します。 理者にメールが送信されます。 セージー覧に移動します	 要に応じ
添けファイル 証明書類変更 ·ファイルを添付 を押すと、管理 ·完了後、メッセ	ファイルを選択 選択されていません 運作 更依頼を実施する場合、「タイトルを氏名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必 付します。 理者にメールが送信されます。 セージー覧に移動します	 要に応じ
添けファイル 証明書類変更 ·ファイルを添付 を押すと、管理 ·完了後、メッセ	アイルを選択 選択されていません 迷信 更依頼を実施する場合、「タイトルを氏名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必 付します。 理者にメールが送信されます。 セージー覧に移動します	 要に応じ
※ 町ファイル 証明書類変更 ファイルを添析 を アナインを添 で 定 子 後、メッ t		 要に応じ
※「ファイル 証明書類変更 ファイルを添 で 定 押 す と、 管 野 、 メッ t	27-7ルを選択 選択されていません 運行 更依頼を実施する場合、「タイトルを氏名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必 付します。 理者にメールが送信されます。 とージー覧に移動します	 要に応じ
※ 町ファイル 証明書類変更 ワァイルを添 で ファイルを で デ テ 了 後、メッ t	277ルを選択 選択されていません 変化 欠依頼を実施する場合、「タイトルを氏名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必 付します。 理者にメールが送信されます。 とージー覧に移動します	 要に応じ
※ 町ファイル 証明書類変更 ワァイルを添載 ファイルを添す た。 デ完了後、メッセ	アオルを選択 選択されていません 更依頼を実施する場合、「タイトルを氏名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必 付します。 理者にメールが送信されます。 とージー覧に移動します	 要に応じ
※ 「 新 「 示 デ 元 「 ん 、 ず ず 、 、 、 ず ず 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	プロイルを選択 選択されていません 運行 更依頼を実施する場合、「タイトルを氏名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必 付します。 理者にメールが送信されます。 とージー覧に移動します	 要に応じ
※ 町ファイル 証明書類変更 ファイルを添す 、 ファイルを添す 、 そ 丁後、メッセ	て	 要に応じ
※ 町ファイル 証明書類変更 ファイルを添す シンティーンを、管理 完了後、メット	アイルを選択、選択されていません 更な頼を実施する場合、「タイトルを氏名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必付します。 理者にメールが送信されます。 とージー覧に移動します	 要に応じ

オーナー情報	
5 氏名変更依	頼
戻る	
管理者へメッ	セージ送信
■ 宛先	管理者
タイトル	会員證明書類変更依賴
本文	
<ul> <li>添付ファイル</li> <li>証明書類変更</li> <li>ファイルを添行</li> <li>を押すと、管理</li> </ul>	ファイルを選択 選択されていません 送信 夏依頼を実施する場合、「タイトルを社名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要に応 すします。 理者にメールが送信されます。
添付ファイル 証明書類変更 ファイルを添行 を押すと、管理 完了後、メッセ	ファイルを選択 選択されていません 選信 夏依頼を実施する場合、「タイトルを社名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要に応 すします。 理者にメールが送信されます。 マージー覧に移動します
<ul> <li>添付ファイル</li> <li>証明書類変更</li> <li>ファイルを添行</li> <li>ジアインを添行</li> <li>ジニアで後、メッセ</li> </ul>	ファイルを選択 選択されていません 迷信 夏依頼を実施する場合、「タイトルを社名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要に応 すします。 理者にメールが送信されます。 ニージー覧に移動します
添付ファイル 証明書類変更 ファイルを添け を押すと、管理 完了後、メッセ	ファイルを選択 選択されていません 変化類を実施する場合、「タイトルを社名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要に応 けします。 理者にメールが送信されます。 こージー覧に移動します
添付ファイル 証明書類変更 ファイルを添作 を押すと、管理 完了後、メッセ	ファイルを選択 選択されていません 運行 変化類を実施する場合、「タイトルを社名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要に応 すします。 理者にメールが送信されます。 とージー覧に移動します
添付ファイル 証明書類変更 ファイルを添付 这押すと、管理 完了後、メッセ	ファイルを選択 避快されていません ぎき 気依頼を実施する場合、「タイトルを社名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要に応 けします。 理者にメールが送信されます。 スージー覧に移動します
添付ファイル 証明書類変更 ファイルを添付 这押すと、管理 完了後、メッセ	ファイルを選択 選択されていません 変化類を実施する場合、「タイトルを社名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要に応 すします。 型者にメールが送信されます。 こージー覧に移動します
添付ファイル 証明書類変更 ファイルを添付 を押すと、管理 完了後、メッセ	ファイルを選択 選択されていません
<ul> <li>添付ファイル</li> <li>証明書類変更 ファイルを添行 でティンと、管理 で完了後、メッセ</li> </ul>	フイルを選択 選択されていません
<ul> <li>添付ファイル</li> <li>証明書類変更 ファイルを添行 :を 押すと、管理 :完了後、メッセ</li> </ul>	フイルを選択 選択されていません
<ul> <li>添付ファイル</li> <li>証明書類変更 ファイルを添行 定一方と、管理 完了後、メッセ</li> </ul>	プライルを選択 選択されていません ます なく なく なく なる場合、「タイトルを社名変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要に応 たっします。 豊者にメールが送信されます。 まージー覧に移動します
<ul> <li>添付ファイル</li> <li>証明書類変更</li> <li>ファイルを添行</li> <li>注定すと、管理</li> <li>完了後、メッセ</li> </ul>	20122222222222222222222222222222222222

物件一覧				
新規物件追加	****** <b>-</b>	b.er	2643 m at	
来題之分 スペースNO. 販移レバ広セ	<b>管理名 スペース名</b> テスト1	1997 北海道札幌市1	臺球日時 2016/08/12 19:01	ドウンヨノ 編集 複製
販レ	テスト大阪	大阪府大阪市中央区2-2-2	2016/08/11 9:46	許可書変更依頼 編集 複製 許可書変更依頼
販	テスト梅田	大阪府北区梅田1-2-3	2016/08/11 9:05	編集         複製           許可書変更依頼
<前のページ 次のページ >				
ジの移動は、【ページ番号 集】で予約ブロックの編集 製】で物件をコピーして新 可書変更依頼】で許可書	けまたは、【前ペー へ移動します。 「規物件を登録しこ 変更依頼を作成】	ージ】、【次ページ】を押し ます。動作は、新規物件注 します。 ージ】、【次ページ】を押し	して移動します。 追加と同様になり して移動します。	ます。
ジの移動は、【ページ番号 集】で予約ブロックの編集 】で物件をコピーして親 可書変更依頼】で許可書 ジの移動は、【ページ番号	会】または、【前ペー へ移動します。 が規物件を登録しる 変更依頼を作成】 会】または、【前ペー	ージ】、【次ページ】を押し ます。 動作は、 新規物件; します。 ージ】、【次ページ】を押し	して移動します。 追加と同様になり して移動します。	ます。
ジの移動は、【ページ番号 集】で予約ブロックの編集 製】で物件をコピーして親 可書変更依頼】で許可書 ジの移動は、【ページ番号	けまたは、【前ペー へ移動します。 行規物件を登録しる 変更依頼を作成】	ージ】、【次ページ】を押し ます。 動作は、新規物件 します。 ージ】、【次ページ】を押し	して移動します。 追加と同様になり して移動します。	ます。
ジの移動は、【ページ番号 集】で予約ブロックの編集 】で物件をコピーして新 可書変更依頼】で許可書 ジの移動は、【ページ番号		ージ】、【次ページ】を押し ます。 動作は、新規物件 します。 ージ】、【次ページ】を押し	して移動します。 追加と同様になり して移動します。	ます。
ジの移動は、【ページ番号 集】で予約ブロックの編集 】で物件をコピーして新 可書変更依頼】で許可書 ジの移動は、【ページ番号		ージ】、【次ページ】を押し ます。動作は、新規物件 します。 ージ】、【次ページ】を押し	て移動します。 追加と同様になり て移動します。	ます。
ジの移動は、【ページ番号 集】で予約ブロックの編集 製】で物件をコピーして親 可書変更依頼】で許可書 ジの移動は、【ページ番号	5]または、【前ペー へ移動します。 「規物件を登録し。 で変更依頼を作成し け」または、【前ペー	ージ】、【次ページ】を押し ます。 動作は、新規物件; します。 ージ】、【次ページ】を押し	って移動します。 追加と同様になり って移動します。	ます。
ジの移動は、【ページ番号 集】で予約ブロックの編集 製】で物件をコピーして新 可書変更依頼】で許可書 ジの移動は、【ページ番号		ージ】、【次ページ】を押し ます。動作は、新規物件; します。 ージ】、【次ページ】を押し	って移動します。 追加と同様になり って移動します。	ます。
ジの移動は、【ページ番号 集】で予約ブロックの編集 】で物件をコピーして新 可書変更依頼】で許可書 ジの移動は、【ページ番号	5)または、【前ペー へ移動します。 所規物件を登録しる 変更依頼を作成 5)または、【前ペー	ージ】、【次ページ】を押し ます。 動作は、新規物件 します。 ージ】、【次ページ】を押し	って移動します。 追加と同様になり って移動します。	ます。

<u>物件管理</u>			
物件編集			
.1 基本情報			
<u>トップ &gt; スペースー</u> 」	■ >掲載情報2	した	
基本情報	~	基本情報	
物件情報	~	フテータフ	(第二次) 第二次
料金設定	~	×)=9×	····································
利用用途	~	公開設定	◎ 公開 ○ 非公開
設備		揭載期間	<u>گ</u> ۲ (2016/08/12 ) ~ 2016/10/31
利用規約	~	スペースNo.	012345
備考			
料金詳細設定		スペース名	▲ 35文字 4 / 35文字
許可書設定		管理No.	
次へ		管理名	
		担当者名	◎ 2 2タッフ1 ▼ 担当者連絡先:999-988-88
		審査有無	◎須 ○審査有り 1日 ▼ ◎審査無し

登録済みの物件情報を表示します。 必要に応じて、内容を修正します。 変更したい情報は、左メニューで移動できます。 編集が完了したら、【次へ】を押して内容確認へ移動します。

必須項目は必ず入力してください。





登録済みの物件情報を表示します。 必要に応じて、内容を修正します。 変更したい情報は、左メニューで移動できます。 編集が完了したら、【次へ】を押して内容確認へ移動します。

必須項目は必ず入力してください。



登録済みの物件情報を表示します。 必要に応じて、内容を修正します。 変更したい情報は、左メニューで移動できます。 編集が完了したら、【次へ】を押して内容確認へ移動します。

必須項目は必ず入力してください。

临此纪年				
物件編集				
5 設備				
基本情報	✔ 】設備			
物件情報	/			
料金設定	● 共通項目	▶電源	✔水道	1 照明
利用用途	✔ 移動販売車	✓火気使用可		
設 備	「「」 レンタルスペース	収容人数:	• ~ •	
利用規約				
備 考		□ 冷暖房	□テーブル(机)	□椅子
料金詳細設定		□ ホワイトボード	□スピーカー	□延長コード
許可書設定		□プロジェクター	□スクリーン	□冷蔵庫
(次へ)		- 電子レンジ	□ 飲食可	✓大音量可
		☑撮影	✔宿泊	□スタッフ常駐
	<b>P</b> パーキング	形態:	床:	
		□スタッフ常駐	□軽自動車	□普通自動車
		□中型自動車	一大型自動車	□バイク
	有料オプション	貸出物	) [ ] 円	最大数
		貸出物 []	)A	最大数
		貸出物 [		最大数

必要に応じて、内容を修正します。 変更したい情報は、左メニューで移動できます。 編集が完了したら、【次へ】を押して内容確認へ移動します。

設備は、利用用途で選択した用途に対応するもののみ表示されます。



✓ 【備考
✓ 【備考
✓
✓
と表示します。 修正します。
と表示します。 修正します。 メニューで移動できます。 、へ】を押して内容確認へ移動します。 、てください。
2表示します。 疹正します。 メニューで移動できます。 メニューで移動できます。 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、
を表示します。 修正します。 メニューで移動できます。 :へ】を押して内容確認へ移動します。 こてください。
を表示します。 修正します。 メニューで移動できます。 :へ】を押して内容確認へ移動します。 こてください。
を表示します。 修正します。 メニューで移動できます。 、へ】を押して内容確認へ移動します。 こてください。
を表示します。 疹正します。 メニューで移動できます。 たへ】を押して内容確認へ移動します。 こてください。
2:表示します。 疹正します。 メニューで移動できます。 :へ】を押して内容確認へ移動します。 こてください。
2を表示します。 多正します。 メニューで移動できます。 :へ】を押して内容確認へ移動します。 こてください。
と表示します。 多正します。 メニューで移動できます。 :へ】を押して内容確認へ移動します。 こてください。







1 許可書変	更依頼	
RG 管理者へメッ	セージ送信	
•		
宛先	管理者	
マイトル	物件許可書変更依頼	
☆付ファイル	ファイルを選択 選択されていません 送信 送信	
る付ファイル   この目的目前には、この目前になった。   この目前には、の目前には、の目前になった。   この目前には、の目前には、の目前になった。   この目前には、の目前には、の目前になった。   この目前には、の目前には、の目前になった。   この目前には、の目前には、の目前になった。   この目前には、の目前には、の目前になった。   この目前には、の目前には、の目前になった。   この目前には、の目前には、の目前になった。   この目前には、の目前には、の目前になった。   この目前には、、の目前には、の前前には、の目前には、の目前には、の目前には、の目前には、の前には、の前には、のには、の目前には、の目前には、のには、の目前には、の目前には、の前には、の前には、のには、の目前には、の目前には、の目前	ファイルを選択 選択されていません 達信 変更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証い アイルを添付します。 管理者にメールが送信されます。 ッセージー覧に移動します。	明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要
<sup>添付ファイル</sup> 員証明書類 ごて、添付フ 言を押すと、 う	ファイルを選択 選択されていません 達信 変更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証い アイルを添付します。 管理者にメールが送信されます。 ッセージー覧に移動します。	明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。 必要
<sup>素付ファイル</sup> 員証明書類 ごて、添付フ 言を押すと、 言完了後、2	ファイルを選択 選択されていません ざ値 変更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証に アイルを添付します。 管理者にメールが送信されます。 ッセージー覧に移動します。	明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要
<sup>添付ファイル</sup> 員証明書類 ごて、添付フ 言完了後、2	ファイルを選択 選択されていません 述信 変更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証に アイルを添付します。 管理者にメールが送信されます。 ッセージー覧に移動します。	明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。 必要
<sup>素付ファイル</sup> 員証明書類 ごて、添付フ 言を押すと、 言完了後、2	ファイルを選択 選択されていません ぎぼ 変更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証に アイルを添付します。 管理者にメールが送信されます。 ッセージー覧に移動します。	明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要
<ul> <li></li></ul>	ファイルを選択 選択されていません 達信 変更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証に アイルを添付します。 管理者にメールが送信されます。 ッセージー覧に移動します。	明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。 必要
<sup>添付ファイル</sup> 員証明書類 こて、添付フ 言を押すと、 う	ファイルを選択 選択されていません 迷信 変更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証に アイルを添付します。 管理者にメールが送信されます。 ッセージー覧に移動します。	明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要
<ul> <li></li></ul>	ファイルを選択 選択されていません ぼぼ 変更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証 アイルを添付します。 管理者にメールが送信されます。 ッセージー覧に移動します。	明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要
<sup>添付ファイル</sup> 員証明書類 こて、添付フ 言を押すと、 う	ファイルを選択 選択されていません 変更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証 アイルを添付します。 管理者にメールが送信されます。 ッセージー覧に移動します。	明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要
<ul> <li></li></ul>	ファイルを選択 選択されていません 変更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証 アイルを添付します。 管理者にメールが送信されます。 ッセージー覧に移動します。	明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要
ふ村ファイル   員ごて、「新学校」、   ういて、「新学校」、   ういて、	ファイルを選択 選択されていません され 変更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証 マイルを添付します。 管理者にメールが送信されます。 ッセージー覧に移動します。	月書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要
<ul> <li></li></ul>	マイルを選択 選択されていません です 変更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証 アイルを添付します。 管理者にメールが送信されます。 ッセージー覧に移動します。	明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要
<ul> <li></li></ul>	てている選択 選択されていません この 変更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証い アイルを添付します。 管理者にメールが送信されます。 ッセージー覧に移動します。	月書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要
<sup>素付ファイル</sup> 員証明書類フ こで、 滞すと、 う 言 完 了 後 、 ジ	271ルを選択 選択されていません	明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要
<ul> <li></li></ul>	マイルを選択 選択されていません 変更依頼を実施する場合、「タイトルを会員証 アイルを添付します。 管理者にメールが送信されます。 ッセージー覧に移動します。	明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要
ふ村ファイル   員ごて、押明書類づと、   うて後、   うてんののでので、	アクリスを設置します。 またまでは、 なので、 のので、 のので、 のので、 のので、 のので、 のので、 のので	明書類変更依頼」、本文に理由等を記載します。必要



2	ペース掲載規約への同意
スペ ご同	-スを掲載する前に掲載に関する規約を必ずお読みください。 ⑤いただける方は、「掲載規約に同意する」にチェックを入れ、「同意して次へ」ボタンをクリックしてお進みください。
7	ペース掲載規約
こ マサー しる 第本 (1)	「自由市場利用規約」(以下「本規約」という。)は、日本商業施設株式会社(以下「当社」という。)が運営・提供するスペース チング事業である「自由市場事業」サービス(理由の如何を問わず、サービスの名称又は内容が変更された場合には、当該変更後の ビスを含むものとする。以下「本サービス」という。)の利用する者が遵守しなければならない事項を定めたものである。 がって、本サービスの利用を希望する者は、あらかじめ本規約内容を充分理解し、「承・遵守の上、本サービスを利用するものとす なお、当社は、本サービスを利用する者が、あらかじめ、本規約を承諾した上で、本サービスを利用しているものとみなす。 条 定 義 約において使用する用語の定義は、次の各号の定める通りとする。 )「会員」とは、本規約に承諾の上、当社に対し、当社が別途指定する必要書類を提供し、当社の定める審査を通過して、当社より 資格を付与され会員登録を行った法人又は個人を意味する。
(2 htt とす (2 (2 (2 (5 (6 権利 (7)	) 「本サイト」とは、会員か本サービスを利用する際に用いる、本サービス専用のWEBサイト(ドメイン/ドレス: ://jiyu18.jp) を意味する。なお、本サイトのアドレスが変更になった場合には、当該変更後のアドレスに従うものとし、以下同様 る。 ) 「登録情報」とは、本サービスを利用するため、会員になることを希望する法人又は個人を意味する。 ) 「登録情報」とは、当社が指定した、本サービスを利用するために当社に対して提出する情報を意味する。 ) 「利用契約」とは、第3条第4項に基づき、当社と会員の間で成立する会員による本サービスの利用に関する契約を意味する。 ) 「知的財産権」とは、著作権、特許権、実用新案権、商標権、意匠権その他の知的財産権(これらの権利を取得し、又はこれらの につき登録等を出願する一切の権利を含む) を意味する。 ) 「提供者」とは、利用契約に基づき、本サービスの利用を通じて、自己が運営・管理するスペースの登録を行ない、利用者が当該
	□ 上記の会員規約に同意します
	同意して次へ
を担	します。チェックがされていない場合は、同意を促す、ダイアログが表示されます。 153.126.139.181の内容:
	規約同意への依頼ダイアログ

物件情報       A         料金設定       A         利用用途       A         設備       通数期間         23       ●公開 〇非公開         設備       通数期間         23       ●公開 〇非公開         24時設定       23         現       23         24時設定       23         第       24         24       23         24       23         25       0/35文字         常理名       0/35文字         管理名       25         25       0/35文字         管理名       25         25       25,271         12当者名       25,271         12当者名       25,271         12当者名       25,271         12当者名       25,271         12当者名       25,271         12当者名       25,271         12 ● 全体に公開 〇会員にのみ公開         12 ● 全体に公開 〇会員にのみ公開         13 ● 全体に公開 〇会員にのみ公開         14 ● 会員       23         15 ○ 会員       10         16 ● 全体に公開 〇会員にのみ公開         17 ● 会員       25         18載期間や名称等の基本情報を入力します。	物件情報       A         料金設定       A         利用用途       A         設備       過数期間         21       0.2月 0月25日         設備       週数期間         21       0.2月 0月25日         12345       一         パースペースA       012345         第考       スペースA         アージョ       0/35文字         料金詳細設定       管理A         第可書設定       10/35文字         管理A       110-0         月出音A       21         20-71・       見出音連時先:         調査有無       21         夏出ランク       0全体に公開         9全体に公開       0全具にのみ公開         タ項目ページの入力が終わりましたら次の項目をクリックすることで         次項目入カページに変わります。         3載期間間や名称等の基本情報を入力します。	<u>トップ&gt;掲載規約への同意</u> > 基本情報	▲ 基本情報	
料金設定       小         利用用途       小         設備       過数期間         利用規約       小         パースペースNO.       012345         パース名       01/35文字         料金詳細設定       管理名         第一       一         次へ       0/35文字         料金詳細設定       管理名         第一       二         次へ       01/35文字         単金詳細設定       管理名         第一       二         第       2.2         1       ()         第       2.3         ()       ()         第       ()         第       ()         第       ()         第       ()         第       ()         ()       ()         ()       ()         ()       ()         ()       ()         ()       ()         ()       ()         ()       ()         ()       ()         ()       ()         ()       ()         ()       ()         ()       ()         ()       ()	料金設定       ハ         利用用途       ハ         設備       通数規定         調数期間       23         通数期間       23         小用規約       ハ         パースペースNo.       012345         備考       スペースNo.         第一       23         第一       スペースNo.         012345       0/35文字         料金詳細設定       第回No.         第一       23         2000       25         21       25,27         21       25,27         21       第重第年         22       第重年年         23       2,59,721         24       10,035文字         第二       第二         22       第三         23       第三         24       10,035文字         第二       第二         25,071       11,143         26,032       11,003         21,032       9,245         31,032       11,003         21,032       9,245         31,032       11,005         21,032       9,257         21,032       9,257         31,032       11,005	物件情報	▲ ステータス	審査待ち
利用途       ▲         設備       過載期間       23         利用規約       ▲       スペースNO.       012345         備考       スペースA       23       0/35文字         料金詳細設定       管理A       0/35文字         許可書設定       管理A       1111         次へ       管理A       1111         現当客名       23       スタッフ1・         現当客名       23       スタッフ1・         現当客名       23       2人のフ1・         第重有無       23       ●全体に公期         ●全体に公期       ○会員にのみ公開         ・       ・         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●       ●         ●	利用用差       A       掲載期間       語       一       画         設備       掲載期間       語       一       画       一       画         利用規約       A       スペースNo.       012345       G	料金設定	▲ 公開設定 ● 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	●公開 ○非公開
利用規約       A       スペースNo.       012345         備考       スペースA       23       0/35文字         料金詳細設定       第可書設定       管理A       1000000000000000000000000000000000000	NM       A       スペースNO.       012345         備考       スペースA       01       01/35文字         料金詳細設定       許可書設定       0/35文字         第可書設定       22       0/35文字         週当者名       22       29ッ21・         週当者名       22       スタッ21・         週当者名       22       29ッ21・         週当者名       22       04         夏田ランク       02       04         日コランク       05       04         日コランク       05       04         日コランク       05       04         日コランク       04       04         日コランク       05       04         日コランク       05       04         日コランク       04       04	利用用途		
備考     スペース名     33       #金詳細設定     アマース名     33     0/35文字       許可書設定     管理名     1010000000000000000000000000000000000	小山山山     小(二) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	利用規約		
スペース名       23       0/35文字         料金詳細設定       管理No.       管理No.         定       管理A       111         担当音名       23       25971・         担当音名       23       回審宣有り       1日・         費出ランク       23       ●全体に公開       0会員にのみ公開	スペース名       21       0/35文字         許可書設定       管理No.          次ペ       管理名          出当者名       22       スタッフ1・         出当者名       23       スタッフ1・         出当者名       23       スタッフ1・         出当者名       23       スタッフ1・         出当者名       23       ● 筆童有り         「賞出ランク       23       ● 全体に公開         ○会体に公開       ○会員にのみ公開    Agill スージの入力が終わりましたら次の項目をクリックすることで次項目入カページに変わります。 B載期間や名称等の基本情報を入力します。	備考		012345
許可書設定          次へ          管理A          担当者名          担当者名          運動者          運動者          運動者          運動方ンク	許可書設定       管理名         文へ       管理名         担当者名       22         月出ランク       22         ● 番童有り       1日・〇番童無し         夏出ランク       32         ● 全体に公開       〇金貝にのみ公開         ◆       各項目ページの入力が終わりましたら次の項目をクリックすることで 次項目入力ページに変わります。         3載期間や名称等の基本情報を入力します。	料金詳細設定		0 / 35文字
次へ     管理名       担当音名     23       23     25971・       超当音名     23       (10)     0書童有り       (11)     0書童有り       (11)     (11)       (12)     (11)	変ペ       管理名         担当者名       23         24       29,21・         理当者名       23         (日・〇香重無し)       (日・〇香重無し)         (日・〇季重無し)       (日・〇香重無し)         (日・〇季重年し)       (日・〇香重年し)         (日・〇一番重年し)       (日・〇香重年し)         (日・〇〇香重年し)       (日・〇香重年し)         (日・〇〇香重年し)       (日・〇〇香重年し)         (日・〇〇一〇日)       (日・〇〇香重年し)         (日・〇〇一〇日)       (日・〇〇香重年し)         (日・〇〇一〇日)       (日・〇〇一〇日)         (日・〇〇一〇日)       (日・〇〇一〇日)         (日・〇一〇日)       (日・〇〇日)         (日・〇〇日)       (日・〇〇日)         (日・〇〇日)       (日・〇〇日)         (日・〇日)       (日・〇日)         (日・〇日)       (日・	許可書設定	管理No.	
担当音名       23       スタッフ1・       担当者通務先:         審査有無       23       ●審査有り       1日・       〇審査無し         買出ランク       23       ●全体に公開       〇会員にのみ公開           ●全体に公開       〇会員にのみ公開            ●全体に公開       〇会員にのみ公開            ●全体に公開       〇会員にのみ公開             ●全体に公開       ○会員にのみ公開 </td <td></td> <td>(次へ)</td> <td>管理名</td> <td></td>		(次へ)	管理名	
				230,001 • 担当者連絡先:
『 単ランク 図 ●全体に公開 ○会員にのみ公開       各項目ページの入力が終わりましたら次の項目をクリックすることで 次項目入力ページに変わります。       掲載期間や名称等の基本情報を入力します。	ぼ出ランク ■ ●全体に公開 ○会員にのみ公開       各項目ページの入力が終わりましたら次の項目をクリックすることで     次項目入力ページに変わります。       翁載期間や名称等の基本情報を入力します。		審查有無 必須	<ul> <li>●審査有り 1日 ・ 〇審査無し</li> </ul>
▲項目ページの入力が終わりましたら次の項目をクリックすることで 次項目入力ページに変わります。 掲載期間や名称等の基本情報を入力します。	各項目ページの入力が終わりましたら次の項目をクリックすることで 次項目入力ページに変わります。 号載期間や名称等の基本情報を入力します。		貸出ランク 必須	<ul> <li>●全体に公開 ○会員にのみ公開</li> </ul>
			● 冬項目ページの入力が終わ 次項目入力ページに変わりま	りましたら次の項目をクリックすることで ⊧す。
		B載期間や名称等の3	基本情報を入力します。	



<u>トップ</u> > <u>掲載規約</u>	<u>への同意</u> >掲載情報入	. <i>.</i> カ		
基本情報	<b>v</b>	料金設定		
物件情報	~	利用可能時間	必須	0:00 • 0:00 •
料金設定	<b>A</b>	貸出区分	感潮	○両方 ○日貸しのみ ○時間貸しのみ
利用用述	<b>A</b>	基本料金	必須	
利用規約	•			
備考		最小中約単位	40 31	15分 •
料金詳細設	没定	最大期間	<b>B A</b>	
許可書設定	Ē	最低期間	必須	<u> </u>
2	k <b>^</b>	延長可否	<b>政</b> 領	<ul> <li>●延長可</li> <li>○延長不可</li> <li>*クレジット決済のお客様に限り 延長可能となります。</li> </ul>
	能時間等の入力	っをします。		
:料金や利用可能				
料金や利用可能				

録				
<b>育報人</b> カー利用用途				
<u>トップ</u> > <u>掲載規約への同意</u> >掲載	情報入力			
基本情報	▶ ■ 利用用途			
物件情報 🗸 🗸	🚾 販売 💽 セールスプロモー	ーション 🛛 移動販売車	1 レンタルスペース	🥌 広告   パーキング
料金設定	2000 100 100 100 100 100 100 100 100 100	□物産展	□食品販売	□衣料品販売
利用用途 🥼	□ すべての項目にチェックする	□注飾口販売	□袖告照書	□書申覧書
2 17月 2 171				
備考		□その他		
料金詳細設定	☆ セールスプロモーション	□ 宅配水PR	□太陽光PR	□通信PR
許可書設定	」 すべての項目にチェックする	□保険PR	□婚礼PR	□携帯PR
次へ	AC 6 7 4	□その他		
	移動販売車	□たご焼き	□お好み焼き	<i>□9</i> ⊐ス
	□ すべての項目にチェックする	ロヶバブ		□ <u>ハンバ</u> ーガー
				□ 焼きたは
		ロラーメン	ロカレー	□フライドポテト
		□から揚げ	□クレープ	□弁当
		□ アルコール	□その他	
	🜆 レンタルスペース	□会議室	□美容サロン	□セミナー
	□ すべての項目にチェックする	ロバーティー	□研修	□個人展示会
		□自習室	□楽器演奏	🗌 面接試験
		□写真スタジオ		□ダンス
		口宿泊	ロスポーツ	□その他
	<b>P</b> バーキング	□月極駐車場	日間し	□時間貸し
		□その他	*******	
	🛃 広告	□看板広告	□ポスター広告	□パンフレット広告
		2011 (A. 1997) (A. 1997) (A. 1997)		

該当する利用用途にチッェクを付けることにより物件の利用用途を決定します。

登録					
影情報入力一型	· · · ·				
戦情報バリー設	(1)用				
トップ>掲載規約への同	<u>同意</u> >掲載情報)	入力			
基本情報	~	設備			
物件情報	~	• 共通項目	□ 電源	□水道	照明
料金設定	~		顺容1卷-		
利用用途	~		**□~☆、	• [ • ]	
設備			□冷暖房	□ <del>テ</del> ーブル(机)	□椅子
利用規約	<b>A</b>		□ホワイトボード	□スピーカー	□延長コード
III 考 料全詳细設完			□プロジェクター	□スクリーン	□冷蔵庫
↑+ 亚 + 和 設 定 許 可 書 設 定			□電子レンジ	□ 飲食可	□大音量可
次へ			□撮影	□宿泊	□スタッフ常駐
		有料オプション	貸出物		最大数
			貸出物	m n	最大数
			貸出物	Ħ	最大数
			貸出物	Ħ	最大数
			貸出物	, m	最大数
			貸出物		最大数
			貢出物	<u></u>	最大数
			貸出物	Ħ	最大数
			會出物		

設備は任意で入力が可能です。 該当する設備がある場合は入力してください。

物件登録			
6 掲載情報入力-利用	規約		
<u>トップ&gt;掲載規約への同意</u> >掲	國載情報入力		
基本情報	✓ 】利用規約		
物件情報	◆ キャンセル料 必須	30日前: %	
料金設定	V		ŧ.
利用用途	<b>v</b>	15日前:%	
設備		7日前:%	
利用規約		3日前:%	6
備考		当日:	ę.
料金詳細設定			
許可書設定	利用規約 必須	_ 読み込み 編 集	
次へ	J		
~セル率や利用規約を入	力します。		
イセル率や利用規約を入 利用規約を入 利用規約 基本規約 基本規約 基本規約 基本規約	カします。	%	
・セル率や利用規約を入 利用規約を入 利用規約 基本規約 自由市場	カします。 遊訳 *	% 	
・セル率や利用規約を入 利用規約を入 利用規約 基本規約 自由市場	カします。 遊訳 *	% ~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	
・セル率や利用規約を入 利用規約 利用規約 日由市場	.カします。	% % % %	
・セル率や利用規約を入 利用規約 基本規約 自由市場	カします。	% % % %	
ノセル率や利用規約を入 利用規約 基本規約 首曲市場 利用規約	カします。	% % % %	
ノセル率や利用規約を入 利用規約 利用規約 利用規約 利用規約 利用規約	.カします。	%	
レセル率や利用規約を入 利用規約 利用規約 利用規約 利用規約 また、テン	.カします。	%	
レマル率や利用規約を入 利用規約 利用規約 利用規約 利用規約 また、テン	.カします。	%	
<ul> <li>・セル率や利用規約を入</li> <li>利用規約</li> <li>利用規約</li> <li>利用規約</li> <li>また、テン</li> </ul>	.カします。	%	
<ul> <li>・セル率や利用規約を入</li> <li>・利用規約</li> <li>・利用規約</li> <li>・利用規約</li> <li>また、テン</li> </ul>	.カします。	%	
レセル率や利用規約を入 利用規約 利用規約 利用規約 また、テン	.カします。	%	
<ul> <li>・セル率や利用規約を入</li> <li>利用規約</li> <li>利用規約</li> <li>利用規約</li> <li>また、テン</li> </ul>	.カします。	%	



4. 自由市場会.	員システムを使用する	[オーナー]	
4.3 物件管理			
4.3.3 物件登録	a K		
4.3.3.8 掲載情	報入力-料金詳細設	定	
	<u>トップ&gt;掲載規約への同意</u> >掲載情		
	基本情報 🗸	▲ 料壶詳細設定	
	料金設定 🗸	… カレンダー	2016年8月 2017• 月火水木金土
	利用用途 🗸		1 2 3 4 5 6
	設備		7 8 9 10 11 12 13
	利用規約 🗸	1	14 15 16 17 18 19 20 #15,000 #15,000 #15,000 #15,000 #15,000 #15,000
	调 考 料金詳細設定		21 22 23 24 25 26 27 #15,000 #15,000 #15,000 #15,000 #15,000 #15,000
	許可書設定		28 29 30 31 #15,000 #15,000 #15,000
	(次へ)	定休曜日設定	月  火  水   木
		曜日別営業時間設定	月 0:00 • ~ 0:00 • まで 火 0:00 • ~ 0:00 • まで
			水 _ 0:00 • ~ 0:00 • まで 木 _ 0:00 • ~ 0:00 • まで
			金 <u>0:00 v ~ 0:00 v まで</u> <u>1 0:00 v ~ 0:00 v</u> まで
			日 <u>0:00 •</u> ~ <u>0:00 •</u> まで
		曜日別価格設定	月 一 円 火 一 円
			金□円 ±□円
			H C M

### 任意で個別の料金や営業時間等の設定ができます。



カレンダーの日付をクリックすることにより、 クリックした日の情報を変更することが可能です。

	<ul> <li>         引書 登記簿職本または賃貸契約書を提出ください。         審査待ち 審査期間:2017/04/01まで         参照 保存 利用可能形式は、pdfとjpgです。     </li> </ul>
備 考 料金詳細設定 許可書設定 次へ	
キの許可書の設定をします。 気ボタンを押して許可書を指定して 引可能なファイル形式はpdfとjpgで	てください。 ごす。



承認待ち一覧			
約情報			
<b>1</b>		T	予約をプロック
-————————————————————————————————————		•	
T	2016年 8月	3	< 今日 >
日 月 31	火 7 1 2	× 木 3 4	金 土 5 6 ^
7	8 9	10 11	12 13 57ada1e0734a4
			テスト 1 [member2様  57adad08a00a8
14 14 1416073434 573431607	15 16 3424 5739842153419 57395064	17 18 d3c8b 57aab96dd3c8b 57aal	19 20 9Cdd2c8b 57ap0fap077d8
4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	573と002 130 に テスト1 ドンキホーテ様 masamich 0008 573eb96dd3c8b	accob デスト1 デスト デスト1 デスト i ito様 masamichi ito様 masa	rotaciación do テスト1 nichi ito様 masamichi ito様 57aeb96dd3c8b
ト1 テスト1 eo様 aiiueo様 eb72513173 57aeb96dd:	テスト1 masamichi ito <sup>†</sup> 羨 3c8b		テスト1 masamichi ito様
kiowner様 masamichi î eb96dd3c8b ├1	toŧ≸		
samichi ito様 21 eb96dd3c8b 57aeb96dd3	22 23 3c8b 57aeb96dd3c8b 57ae9b54	24 25 48d97 57aeb96dd3c8b 57aet	26 27 96dd3c8b 57ae9fae977d8
ト1 テスト1 samichi ito様 masamichi i	デスト1 デスト1 デスト1 to様 masamichi ito様 ドンキホー: 57aeb96d	デスト1 デスト 〒様 masamichi ito様 masa d3c8b	デスト1 nichi ito排 masamichi ito排 57aeb96dd3c8b ▼
ンダー表示で、予約	り状況の一覧を表示します。		
〔目を押すと、予約の	D詳細を表示します。 、		
で月の移動ができま	す。 ユマレイ 【於赤】を囲まし	予約二階の幼いはでがつ	***
	▼上して、【横糸】を押りて、 、物件の予約ブロック設定:	ができます。	さまり。
Ŋ」「ヘノータへ」を記			
約ブロック】を押すと			
約」「ヘノークへ」を 約ブロック】を押すと			
Ŋ」「ヘノ ― クヘ」を制 約ブロック】を押すと			
Ŋ」、ハノ ― ァヘ」をま			
ォ」、イノ ークヘ」を 約ブロック】を押すと			
Ŋ」「ヘノ ― クヘ」を制 約ブロック】を押すと			
ヘ」「ヘノ  ̄ፇヽ」を <sup></sup>			
Ŋ」、ハノ ― クヘ」を制 約ブロック】を押すと			

4. 自由市場会員	システムを使用する【オーナー】		
4.5 利用規約管理	里		
	15-be		
4.5.1 利用規約-	一見		
利用規約			
新規登録	复作业	アケション	
1	基本規約		
2	基本規約2		
1) stop	利用停止規約		
JIYU	日田口場と回し		
<前のページ	次のベージ >		
<ul> <li>【削除】で利</li> <li>(1)</li> </ul>	用規約を削除します。		
グレー表記(①))	は「利用停止中」を示します。		

利用相约结果	
利用規約編集	
⊐F	
メイトル	- 空本規約 
4-DITYPE 2	1. aaaaaaaaaaaaa
	2. bbbbbbbbbbbb
	3. ccccddde
	4. aiueoo
備考	no
利用停止	□ 停止
THE PLAT	
更新	
☆が 最済みの利用規約 新は各画面で実施	めを表示します。 極するので、別画面に移動する前に【更新】してください。
■ 示は各画面で実施 かを利用停止する りした内容を確認 所を確定して、画同	的を表示します。 施するので、別画面に移動する前に【更新】してください。 5場合は【利用停止】をチェックしてください。 にして間違いなければ、【更新】を押してください。 面上部に「更新しました」と表示されます。
☆が 最済みの利用規約 所は各画面で実成 内を利用停止する りした内容を確認 所を確定して、画面 ■ パット	めを表示します。 値するので、別画面に移動する前に【更新】してください。 6場合は【利用停止】をチェックしてください。 いて間違いなければ、【更新】を押してください。 面上部に「更新しました」と表示されます。
■ 示は各画面で実施 がを利用停止する りた内容を確認 所を確定して、画面 ■ 周期的編集 ■ 1011 ■ 1011 101	めを表示します。 極するので、別画面に移動する前に【更新】してください。 6場合は【利用停止】をチェックしてください。 にして間違いなければ、【更新】を押してください。 面上部に「更新しました」と表示されます。
東済みの利用規約 新は各画面で実施 約を利用停止する 力した内容を確認 所を確定して、画面 開想約編集 で加ました。	めを表示します。 極するので、別画面に移動する前に【更新】してください。 5場合は【利用停止】をチェックしてください。 こして間違いなければ、【更新】を押してください。 面上部に「更新しました」と表示されます。
東済みの利用規約 新は各画面で実成 約を利用停止する わした内容を確認 新を確定して、画面 「開現約編集 「「「「「、」、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、、	めを表示します。 をするので、別画面に移動する前に【更新】してください。 5場合は【利用停止】をチェックしてください。 にして間違いなければ、【更新】を押してください。 面上部に「更新しました」と表示されます。
★済みの利用規約 所は各画面で実が 内を利用停止する 力した内容を確認 方を確定して、画面 備規約編集 m. al.c. ★ □	めを表示します。 値するので、別画面に移動する前に【更新】してください。 6場合は【利用停止】をチェックしてください。 にして間違いなければ、【更新】を押してください。 面上部に「更新しました」と表示されます。

4. 自由市場会員システムを	吏用する【オーナー】				
4.5 利用規約管理					
4.5.3 利用規約登録(テンプ)	ノートから引用)				
利用規約登録					
⊐ <b>-</b> ⊦ <sup>;</sup>					
タイトル					
利用規約	テンプレート呼び込み・				
備考					
利用停止	◎ 停止				
■■■ 利用規約の入力画面が表示 必要な項目を入力します。 自由市場が用意した利用規約 利用規約入力欄に、テンプレ 注意:再度テンプレート選ぶる 登録は各画面で実施するの 規約を利用停止する場合は	されます。 わを使用する場合は、【テンプレート呼び込み】で、適切な利用規約を選びます。 ートの内容が表示されます。内容を確認して、必要に応じて修正を実施します。 よ、修正した内容が破棄されますので注意ください。 で、別画面に移動する前に【登録】してください。 利用停止】をチェックしてください。				
入力した内容を確認して間違 更新を確定して、画面上部に	いなければ、【登録】を押してください。 「更新しました」と表示されます。				
【テンプレート呼び込み】 利用できる、規約の一覧 テンプレート呼び込み・ 利用規約テンプレート1	が表示されます。				

1000       ・全て(⇒未於のみ)       ・金て(⇒未於のみ)         1000       ・金て(⇒上於のみ)       ・金て(⇒上於のみ)         1000       ・金て(⇒上於のみ)       ・金て(⇒上於のみ)         1000       ・金て(⇒上於のみ)       ・金て(⇒上於のみ)         1000       ・金て(⇒上於のみ)       ・金で(⇒上於のみ)         1000       ・金で(⇒上於の)       ・金で(⇒上於の)         1000       ・金で(⇒上於の)       ・金で(⇒上於の)         1000       ・金で(⇒上於の)       ・シャ         11000       ・シャ       ・シャ         11100       ・シャ       ・シャ         11100       ・シャ       ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	(日時)       ~         (地区分)       *金ての余具のオーナー         (地区分)       *金での余具のオーナー         (地区分)       *金での余具のオーナー         (日時)       「状態」「宛先区分」を設定して、【検索】を押すと、メッセージー覧の絞り込みができます。         (日時)       (日春)         (日春)       (日本)         (日本)       (日本)         (日本) </th <th>メッセージー</th> <th>覧</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th>	メッセージー	覧						
#210+#RME 00 /# #210 /# #210+#RME	加速       ************************************	信日時	~						
		態	●全て●未読のみ●既読のみ						
信日時」「状態」「宛先区分」を設定して、【検索】を押すと、メッセージ一覧の絞り込みができます。	The set of the	itde to	<ul> <li>●王 C ○云貝 ○ / - ア -</li> </ul>	12mm					
ロビ       以日       XIAB       D       XIAB       D       XIAB       D         2016/08/13       デスト1に予約が行われました       146       mesamichi       12       memberi       ポープ       詳細         3016/08/13       デスト1に予約が行われました       146       mesamichi       12       memberi       ポープ       詳細         2016/08/13       デスト1に予約が行われました       146       mesamichi       12       memberi       ポープ       詳細         13:05       デスト1に予約が行われました       146       mesamichi       12       memberi       ポープ       詳細         13:06       デスト1に予約が行われました       63       ドンキホー       12       memberi       ポープ       詳細         2016/08/13       デスト1に予約が行われました       63       ドンキホー       12       memberi       ポープ       詳細         11:59       デスト1に予約が行われました       63       ドンキホー       12       memberi       オープ       詳細         エージの基本情報の一覧が表示されています。       表の項目をクリックすると詳細が表示され、そのメッセージに返信ができます。       12       memberi       オープ       詳細         11:21       商材年認のお知らせ       管理者       12       memberi       会員       評細         朝のページ       1       2       3       次のページ>        新し       ジ	Display     Product     Display     文日名     ガ       201608013     テスト1にデ約が行われました     146     masamichi 10     12     member     オーナ     FFE       201608013     テスト1にデ約が行われました     63     ドンキホー デ     12     member     オーナ     FFE       20160802     前レ     原準     「2     member     オーナ     FFE       前の     2     3     ダのヘジッ     ビッジンジン     ジンジン     ジンジン       2016/0802     酸材準認の表知らせ     管理者 <t< th=""><th></th><th>14-42</th><th>送信者</th><th>¥/=+</th><th>受信者</th><th>×4=±</th><th>宛先区</th><th>詳術田</th></t<>		14-42	送信者	¥/=+	受信者	×4=±	宛先区	詳術田
★ 13.18       2016/08/13       テスト1にデキ9か行われました       146       nesamichi       12       member       オーナ       詳細         ま       2016/08/13       デスト1にデキ9か行われました       146       mesamichi       12       member       オーナ       詳細         ま       2016/08/13       デスト1にデキ9か行われました       146       mesamichi       12       member       オーナ       詳細         ま       2016/08/13       デスト1にデキ9か行われました       63       ドンキホー       12       member       オーナ       詳細         ま       2016/08/13       デスト1にデキ9か行われました       63       ドンキホー       12       membert       オーナ       詳細         ま       2016/08/13       デスト1にデキ9か行われました       63       ドンキホー       12       membert       オーナ       詳細         と       =========       =====       ====       ====       12       membert       オーナ       詳細         と       ====       ===       ===       ===       ==       ==       ==       ==       ==       ==       ==       ==       ==       ==       ==       ==       ==       ==       =       ==       =       =       =       =       =       =       =       =       =       =	* 13.18       アスト1に子やかけわれました       146       no       12       nembert       -       -       ive         # 2016/08/13       デスト1に子やかけわれました       146       nosamichi       12       nembert       -       -       ive         # 2016/08/13       デスト1に子やかけわれました       146       nosamichi       12       nembert       -       -       ive         # 2016/08/13       デスト1に子やかけわれました       63       ドンキホー       12       nembert       -       -       ive         # 2016/08/13       デスト1に子やかけわれました       63       ドンキホー       12       nembert       -       -       ive       -       -       -       ive       -       -       -       ive       -       -       -       ive       -       -       -       -       ive       -       -       -       -       -       -       -       ive       -       -       -       -       -       -       -       -       -       -       -       -	2016/08/13	件名	146	达信石 masamichi	12	文信石 mambar1	オーナ	≣¥\$m
ま       2016/08/03       デスト1に予約が行われました       146       member1       12       member1       7       詳細         ま       2016/08/13       デスト1に予約が行われました       146       masamichi ito       12       member1       7       詳細         ま       2016/08/13       デスト1に予約が行われました       63       デンキホー       12       member1       7       詳細         ま       2016/08/13       デスト1に予約が行われました       63       デンキホー       12       member1       7       詳細         ま       2016/08/13       デスト1に予約が行われました       63       デンキホー       12       member1       7       詳細         ま       2016/08/13       デスト1に予約が行われました       63       デンキホー       12       member1       7       詳細         ま       2016/08/13       デスト1に手約が行われました       63       デンキホー       12       member1       7       詳細         セージの基本情報の一覧が表示されています。表の項目名をクリックすると、その項目で並び替えを       デレージの基本情報の売り少し、クリックすると詳細が表示され、そのメッセージに返信ができます。       2       1 <td># 13.00       デスト1に子科が行われました       146       modelated       12       member1       ブーブ       詳細         # 2016/08/13       デスト1に子科が行われました       146       masamichi       12       member1       ブーブ       詳細         # 2016/08/13       デスト1に子科が行われました       63       ドンキホー       12       member1       オーブ       詳細         # 2016/08/13       デスト1に子科が行われました       63       ドンキホー       12       member1       オーブ       詳細         # 2016/08/13       デスト1に子科が行われました       63       ドンキホー       12       member1       オーブ       詳細         # 2016/08/13       デスト1に子科が行われました       63       ドンキホー       12       member1       オーブ       詳細         # 2016/08/13       デスト1に子科が行われました       63       ドンキホー       12       member1       オーブ       詳細         とージの基本情報の一覧が表示されています。表の項目名をクリックすると昇順降順が切り替わります。       63       ドンキホー       12       member1       オーブ       詳細         2016/08/02       前日本の小支きと詳細が表示され、そのメッセージに返信ができます。       12       member1       全員       評価         *12112       前日本部が表示され、そのメッセージ       管理者       12       member1       会員       評価         *1212       前日本部が表示され、そのメッセージ       12       12       12       12&lt;</td> <td>13:18 2016/08/13</td> <td>アストロニアキリのリコンスによりと</td> <td>140</td> <td>ito masamichi</td> <td>12</td> <td>memberi</td> <td>- *-+</td> <td></td>	# 13.00       デスト1に子科が行われました       146       modelated       12       member1       ブーブ       詳細         # 2016/08/13       デスト1に子科が行われました       146       masamichi       12       member1       ブーブ       詳細         # 2016/08/13       デスト1に子科が行われました       63       ドンキホー       12       member1       オーブ       詳細         # 2016/08/13       デスト1に子科が行われました       63       ドンキホー       12       member1       オーブ       詳細         # 2016/08/13       デスト1に子科が行われました       63       ドンキホー       12       member1       オーブ       詳細         # 2016/08/13       デスト1に子科が行われました       63       ドンキホー       12       member1       オーブ       詳細         # 2016/08/13       デスト1に子科が行われました       63       ドンキホー       12       member1       オーブ       詳細         とージの基本情報の一覧が表示されています。表の項目名をクリックすると昇順降順が切り替わります。       63       ドンキホー       12       member1       オーブ       詳細         2016/08/02       前日本の小支きと詳細が表示され、そのメッセージに返信ができます。       12       member1       全員       評価         *12112       前日本部が表示され、そのメッセージ       管理者       12       member1       会員       評価         *1212       前日本部が表示され、そのメッセージ       12       12       12       12<	13:18 2016/08/13	アストロニアキリのリコンスによりと	140	ito masamichi	12	memberi	- *-+	
#       2016/08/13 13.05       テスト1に予約が行われました       146       measurchi to       12       member1       オーナ       ####         #       2016/08/13 13.00       テスト1に予約が行われました       63       ドンキホー テ       12       member1       オーナ       ####         #       2016/08/13 11:59       テスト1に予約が行われました       63       ドンキホー テ       12       member1       オーナ       ####         セージの基本情報の一覧が表示されています。表の項目名をクリックすると、その項目で並び替えを テします。同じ項目をクリックすると昇順降順が切り替わります。       ####       146       member1       オーナ       ####################################	************************************	13:09	テスト1に予約が行われました	146	ito	12	member1	-	言羊糸田
#       2016/08/13 13:00       テスト1に予約が行われました       63       ドンキホー テ       12       memberl       オーナ       詳細         #       2016/08/13 11:59       テスト1に予約が行われました       63       ドンキホー テ       12       memberl       オーナ       詳細         #       2016/08/13 11:59       テスト1に予約が行われました       63       ドンキホー テ       12       memberl       オーナ       詳細         #       2016/08/13 11:59       テスト1に予約が行われました       63       ドンキホー テ       12       memberl       オーナ       詳細         #       2016/08/12 11:21       面は本情報の一覧が表示され、そのメッセージに返信ができます。       第個       1	#       2016/08/13 13:00       〒スト1に予約が行われました       63       ドンキホー 〒       12       member1       オーナ       詳細         #       2016/08/13 11:59       〒スト1に予約が行われました       63       ドンキホー 〒       12       member1       オーナ       詳細         とージの基本情報の一覧が表示されています。表の項目名をクリックすると、その項目で並び替えを にます。同じ項目をクリックすると昇順降順が切り替わります。       member1       オーナ       詳細         2016/08/02 11:21       面材承認のお知らせ       管理者       12       member1       会員       詳細         ****       1       2       3       4       次のページ       ※       第       ****         ****       1       2       3       4       次のページ       ※       *****       *****         ****       1       2       3       4       次のページ       *****       *****         ****       1       2       3       4       次のページ       *****       *****         ****       1       2       3       4       次のページ       *****       ******         ****       1       2       3       4       ********       ************       ************************************			146	ito	12	member1	オーナ	言羊彩田
#       2016/08/13 11:59       テスト1に子約が行われました       63       デノホー 12       membert オーナ 正確         セージの基本情報の一覧が表示されています。表の項目名をクリックすると、その項目で並び替えを にします。同じ項目をクリックすると昇順降順が切り替わります。       細】をクリックすると詳細が表示され、そのメッセージに返信ができます。         2016/08/02 11:21       商材準認のお知らせ       管理者       12       membert 会員         ごの称動は、【ページ番号】または、【前ページ】、【次ページ】を押して移動します。	#       2016/08/13 11:59       デスト1に予約が行われました       63       ドンキホー テ       12       membert       オーナ       ###         とージの基本情報の一覧が表示されています。表の項目名をクリックすると、その項目で並び替えを にします。同じ項目をクリックすると昇順降順が切り替わります。       細】をクリックすると詳細が表示され、そのメッセージに返信ができます。         細】をクリックすると詳細が表示され、そのメッセージに返信ができます。         2016/08/02 11:21       師材承認のお知らせ       管理者       12       member1 会員       ###         * 町のページ       1       2       3       4       次のページ>       ****         -ジの移動は、【ページ番号】または、【前ページ】、【次ページ】を押して移動します。       ****       ******       *****	2016/08/13 13:05	テスト1に予約が行われました	140	ito				
<ul> <li>セージの基本情報の一覧が表示されています。表の項目名をクリックすると、その項目で並び替えを にます。同じ項目をクリックすると昇順降順が切り替わります。 細】をクリックすると詳細が表示され、そのメッセージに返信ができます。</li> <li>2016/08/02 11:21</li></ul>	<ul> <li>セージの基本情報の一覧が表示されています。表の項目名をクリックすると、その項目で並び替えを にます。同じ項目をクリックすると昇順降順が切り替わります。</li> <li>細】をクリックすると詳細が表示され、そのメッセージに返信ができます。</li> <li>2016/08/02 11:21</li></ul>	<ul> <li>2016/08/13 13:05</li> <li>2016/08/13 13:00</li> </ul>	テスト1に予約が行われました テスト1に予約が行われました	63	ドンキホー テ	12	member1	オーナ	II IIII
前のページ 1 2 3 4 次のページ> ジの移動は、【ページ番号】または、【前ページ】、【次ページ】を押して移動します。	前のページ 1 2 3 4 次のページ> ジの移動は、【ページ番号】または、【前ページ】、【次ページ】を押して移動します。	<ul> <li>2016/08/13 13:05</li> <li>2016/08/13 13:00</li> <li>2016/08/13 11:59</li> <li>2016/08/13 11:59</li> <li>エージの基定します。同じ</li> </ul>	テスト1に予約が行われました テスト1に予約が行われました テスト1に予約が行われました 本情報の一覧が表示されている じ項目をクリックすると昇順降順	63 63 ます。表の項目名を 認切り替わります。	ドンキホー テ ドンキホー テ	12 12 つると、-	member1 member1 その項目	ォーナ ー オーナ ー 「で並	<ul><li>詳細</li><li>詳細</li><li>び替えを</li></ul>
-ジの移動は、【ページ番号】または、【前ページ】、【次ページ】を押して移動します。	-ジの移動は、【ページ番号】または、【前ページ】、【次ページ】を押して移動します。	<ul> <li>2016/08/13 13:05</li> <li>2016/08/13 13:00</li> <li>2016/08/13 13:00</li> <li>2016/08/13 11:59</li> <li>マージの基定 します。同じ 町)をクリック</li> <li>2016/08/02 11:21</li> </ul>	テスト1に予約が行われました テスト1に予約が行われました テスト1に予約が行われました テスト1に予約が行われました 本情報の一覧が表示されていま じ項目をクリックすると昇順降順 すると詳細が表示され、そのフ	63 63 ます。表の項目名を が切り替わります。 ペッセージに返信が <sup>-</sup>	NO ドンキホー デ ドンキホー デ ・ クリックす できます。	12 12 ると、-	member1 member1 その項目	オーナ ー オーナ ー で 並	詳細       詳細       び替えを
-ジの移動は、【ページ番号】または、【前ページ】、【次ページ】を押して移動します。	-ジの移動は、【ページ番号】または、【前ページ】、【次ページ】を押して移動します。	<ul> <li>2016/08/13 13:05</li> <li>2016/08/13 13:00</li> <li>2016/08/13 11:59</li> <li>2016/08/13 11:59</li> <li>2016/08/13 11:59</li> <li>2016/08/02 11:21</li> <li>2016/08/02 11:21</li> </ul>	テスト1に予約が行われました テスト1に予約が行われました テスト1に予約が行われました 本情報の一覧が表示されていき じ項目をクリックすると昇順降順 ですると詳細が表示され、そのア	63 63 ます。表の項目名を び切り替わります。 シャンージに返信が・	ドンキホー テ ドンキホー テ クリックす できます。	12 12 つると、・ 12	member1 member1 その項目 member1	オーナ ー オーナ ー で 並	詳細       詳細       び替えを
		<ul> <li>2016/08/13 13:05</li> <li>2016/08/13 13:00</li> <li>2016/08/13 13:00</li> <li>2016/08/13 11:59</li> <li>エンジの基定 します。同日 町)をクリック</li> <li>2016/08/02 11:21</li> <li>前のページ 1</li> </ul>	テスト1に予約が行われました         テスト1に予約が行われました         テスト1に予約が行われました         本情報の一覧が表示されていいた         じ項目をクリックすると昇順降順         すると詳細が表示され、そのクター         商材承認のお知らせ         2 3 4 次のページ>	63 63 63 ます。表の項目名を 記が切り替わります。 シャセージに返信が	NO ドンキホー テ ドンキホー テ クリックす できます。	12 12 つると、-	member1 member1 その項目 member1	オーナ - オーナ - で 並 会員	詳細       詳細       び替えを
		<ul> <li>2016/08/13 13:05</li> <li>2016/08/13 13:00</li> <li>2016/08/13 11:59</li> <li>2016/08/13 11:59</li> <li>2016/08/02 11:21</li> <li>第のページ 1</li> <li>ジの移動に</li> </ul>	テスト1に予約が行われました         テスト1に予約が行われました         ケスト1に予約が行われました         本情報の一覧が表示されていた         び項目をクリックすると昇順降順         マすると詳細が表示され、そのス         商材承認のお知らせ         2 3 4 次のページ>         は、【ページ番号】または、【前へ	63 63 63 ます。表の項目名を が切り替わります。 シャセージに返信が、	NO ドンキホー デ トンキホー デ やクリックす できます。 管理者	12 12 ると、・ 12	member1 member1 その項目 member1	オーナ - オーナ - で 並 - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	詳細       詳細       び替えを

# 4. 自由市場会員システムを使用する【オーナー】

#### 4.7 メッセージ管理

4.7.2 メッセージ詳細

# 一覧へ 返信する連絡詳細

新宿店/長屋区画1に予約が行われました

送信者 なまえ

- 受信者 自分
- 件名
   新宿店/長屋区画1に予約が行われました

   内容
   member1様 「新宿店/長屋区画1」に予約が行われました。 下記にて詳細をご確認ください。 https://153.126.139.181/owner/reserves/view/57a992edd8dd5

   日時
   2016/08/09 17:23

メッセージの詳細が表示されます。この画面を表示すると状態が既読になります。 【一覧へ】をクリックすると一覧に移動、【返信する】をクリックするとこのメッセージに返信ができます。



約求認管理 予約ブロック 一覧 「ロック一覧 「ロック一覧 「ロック一覧 「ロック一覧 「ロック一覧 「ロック一覧 「ロック一覧 「ロック一覧 「ロック一覧 「ロック一覧 「ロック一覧 「ロックー覧 」 20160801 2016080 2016080 2016080 2016080 2016	幼衣韧答理					
<b>予約ブロック 一覧</b> 「ロックー覧 「ロックー覧 「ロックー覧 「ロックー覧 「ロックー覧 「ロックー覧 「ロックー覧 「ロックー覧 「ロックー覧 「ロックー覧 「ロックー覧 を表示にします。表の項目名をクリックすると、その項目で並び替えを実行します。同じ項目を と昇頻降順が切り替わります。 この移動は、【ページ番号】または、【前ページ】、【次ページ】を押して移動します。 編集】で予約ブロックを削除します。	利用芯目生					
予約プロック 一覧       でしていていていていていていていていていていていていていていていていていていてい						
「ロックーK 「「「日」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」	予約ブロック・	一覧				
「ロシク一版         秋日         NADE         秋日         X-7-X6         アクコン           利用不可         481         201608410         全なの際は         ア         0						
プロック相当         株日         間後日時         終了日時         スペースを         アクロン           利用不可         秋日         201604/10         全ての商材         ×         ●           利用不可         秋日         201606/01         空での商材         ×         ●           利用不可         秋日         201606/01         201606/01         空での商材         ×         ●           前小(マージ)         スペースを         アクシン         ×         ●	ロック一覧					予約をブロック
19時代・1000-1000-1000-1000-1000-1000-1000-100	ブロック理由	終日 開始	日時 終了日時	スペース名	アクション	
(中国中内) 作品 20100010 20100001 20100001 20100001 20100001 20100001 20100001 20100001 20100001 アスト相当 1000001 アスト相当 20100001 アスト相当 201000001 アスト相当 201000001 アスト相当 20100001 20100000 2010 20100000 20100000 201000000 201000000 20100000000	利用不可	终日 2016	2016/04/1	10 至この間材		
10日本 20日 20100201 20100204 またの取り マスト報告 () () () () () () () () () () () () ()	利用不可	総日 2010 2016	2016/08/27 2016/08/2	10 アスト2		
前のページ 述のページ。 のプロックー覧を表示します。表の項目名をクリックすると、その項目で並び替えを実行します。同じ項目を と昇順降順が切り替わります。 ジの移動は、【ページ番号】または、【前ページ】、【次ページ】を押して移動します。 編集】で予約ブロックの編集へ移動します。 削除】で予約ブロックを削除します。	利用不可	終日 2016	2016/08/ 2016/08/	)4 テスト梅田		
前のペイン 述のペーン 述のペーン 述のペーン がの項目名をクリックすると、その項目で並び替えを実行します。同じ項目を と昇順降順が切り替わります。 バク移動は、【ページ番号】または、【前ページ】、【次ページ】を押して移動します。 編集】で予約プロックの編集へ移動します。 削除】で予約プロックを削除します。	13111					
<ul> <li>カプロックー覧を表示します。表の項目名をクリックすると、その項目で並び替えを実行します。同じ項目を と昇順降順が切り替わります。</li> <li>ジの移動は、【ページ番号】または、【前ページ】、【次ページ】を押して移動します。</li> <li>編集】で予約ブロックの編集へ移動します。</li> <li>削除】で予約ブロックを削除します。</li> </ul>	前のページ 次のペー	-ジ >				
ふと昇順隆順が切り替わります。 ごの移動は、【ページ番号】または、【前ページ】、【次ページ】を押して移動します。 [編集】で予約ブロックの編集へ移動します。 ③1時】で予約ブロックを削除します。	ワブロック一覧を	表示します。表の	O項目名をクリックする	ると、その項目で並び	び替えを実行し	ます。同じ項目を
ジの移動は、【ページ番号】または、【前ページ】、【次ページ】を押して移動します。 編集】で予約ブロックを削除します。 削除】で予約ブロックを削除します。	と昇順降順が切	りり替わります。				
編集]で予約ブロックの編集へ移動します。 消除】で予約ブロックを削除します。	ジの移動は、【ベ	ページ番号】または	は、【前ページ】、【次~	ページ】を押して移動	かします。	
##朱」 『 ア 赤 が プ ロ ッ ク を 削 除 し ま す 。	にはレイマル		7手山			
前除」でそ約ブロックを削除します。	編集」で予約フ	ロックの編集へ杉	多動します。			
	当時に、マンクト	、 カナ、当日公1 ナ、	+			
	削除】で予約ブ	ロックを削除しま	す。			
		-// 2010CC	7 0			

4. 自由市場会員	員システムを使用する【オーナー】	
4.8 予約ブロック	ク	
4.8.2 予約ブロ <sup>、</sup>	ック登録	
- 知に戻る 予約をブロッ ブロック理由	<b>/クする</b> 利用不可 <b>*</b>	
日時		
スペース名	全てのスペース · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
登録		
マルナデュート		

予約をブロックする日時を設定します。

終日をチェックするとその日の予約をブロックします。

必要な情報を入力して、【登録】を押します。

登録完了後、予約ブロックの一覧を表示します。

【一覧に戻る】を押すと予約ブロック一覧に移動します。

予約ブロック			
.3 予約ブロック	編集		
一覧に戻る		・利用規約一覧	
予約のブロッ	クを編集	・利用規約登録(デンブレートから引用)	
ブロック理由	利用不可		•
日時	✓ 終日		
	2016/08/01	~ 2016/08/04	
スペース名	テスト梅田		T

設定された、予約をブロックの情報を表示します。

必要な情報を入力して、間違いがなければ、【更新】を押します。

更新完了後、予約ブロックの一覧を表示します。

【一覧に戻る】を押すと予約ブロック一覧に移動します。